

ANEXO 1. CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS Y CRITERIOS.

El formato debe ser diligenciado de tal forma que se evidencie cómo se cumple cada uno de los requisitos habilitantes y los criterios de evaluación a partir de su experiencia profesional y de su formación. Se deben relacionar las funciones, el lugar de trabajo y **los años totales de experiencia aplicables a cada criterio**, así como especificidades sobre su formación académica.

Nombre candidato:

<u>REQUISITO</u>	<u>CUMPLIMIENTO DE REQUISITO</u>	
Formación Académica		
<ul style="list-style-type: none"> • Profesional en contaduría, economía o áreas afines. • Posgrado en áreas afines. 		
Experiencia Profesional General		# Años
<ul style="list-style-type: none"> • Mínimo ocho (8) años de experiencia en el área financiera y contable. 		
Experiencia Profesional Específica		# Años
<ul style="list-style-type: none"> • Mínimo cuatro (4) años de experiencia profesional en proyectos de cooperación internacional. 		



<u>CRITERIO EVALUADO</u>	<u>EXPERIENCIA PREVIA DETALLADA</u>	# Años
Experiencia en programas de cooperación internacional.		
Experiencia dirigiendo aspectos contables y financieros en proyectos de cooperación internacional.		
Experiencia previa en gestión de presupuestos en programas financiados por banca multilateral o agencias de cooperación internacional.		
Experiencia de mínimo un (1) año en programas financiados con fondos USAID.		
Experiencia en revisión financiera a implementadores.		
Experiencia de mínimo un (1) año en reportes presupuestales para USG.		