

PROYECTO

Monitoreo, Reporte y Verificación (MRV) del Sector de Agricultura, Silvicultura y Otros Usos de la Tierra (AFOLU) en Colombia (ATN/CM-1780-CO)

TÉRMINOS DE REFERENCIA - PERSONAL

Profesional que genere la información requerida para ajustar los sistemas de gestión de estiércol de las explotaciones avícolas (aves ponedoras y pollo de engorde) en las regiones más importantes del país, para actualizar el Inventario Nacional de Gases de Efecto Invernadero.

| | |
|------------|---|
| Componente | Componente 1- Monitoreo y Reporte de las Emisiones GEI |
| Línea | 1.6.2 |
| Categoría | Consultoría individual |
| Rubro | 1104 |
| Método | Selección basada en la Comparación de Calificaciones Consultor Individual |

ANTECEDENTES

El Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022 identificó que actualmente uno de los mayores problemas socio-ambientales del país es la deforestación, la degradación de los ecosistemas y la subsecuente pérdida de biodiversidad. Evidencia de lo anterior, en 2017 cerca de 219 mil hectáreas fueron deforestadas y en los últimos 20 años el 17% del área de páramos del país desapareció. De acuerdo con información generada por el IDEAM se tiene evidencia que este problema es causado por la expansión desordenada de la frontera agrícola, acaparamiento de tierras y debilidades para ejercer control territorial, especialmente frente al aumento de actividades ilegales asociadas a la minería, cultivos de uso ilícito y extracción de madera. Del mismo modo ocurre con la expansión de la infraestructura a zonas no intervenidas, la cual genera efectos indirectos que conducen a la transformación de las coberturas naturales. Adicionalmente, este problema tiene causas subyacentes asociadas a factores políticos, normativos, tecnológicos, entre otros, pero en especial, a la dificultad de brindar alternativas productivas sostenibles a la población, que permitan la convivencia entre las distintas formas de producción y el uso eficiente de la biodiversidad y del capital natural.

Teniendo en cuenta lo anterior, se reconoce la necesidad de avanzar en una agenda ambiental que consolide la biodiversidad como activo estratégico de la Nación; para que la conservación de este capital natural sea una oportunidad para la generación de riqueza, y no fuente de conflictos

en los territorios. Esta agenda conducirá a un nuevo modelo de desarrollo que potencie el mantenimiento y uso sostenible de la base natural que sustenta la Nación.

En este sentido, el PND 2018-2022 establece como estrategia la Gestión de la información y del conocimiento efectivo y de fácil acceso, para lo cual los Institutos de Investigación del SINA deberán fortalecer la generación de información para la toma de decisiones, donde tendrá especial énfasis el IDEAM. Específicamente, el PND establece el fortalecimiento de la capacidad del Sistema de Monitoreo de Bosques y Carbono, para avanzar en el seguimiento a la deforestación en tiempo real.

Asimismo, el PND plantea facilitar el acceso a la información para mejorar la efectividad de las decisiones implementando un programa para desarrollar capacidades que permitan la integración de la información sectorial para la generación del inventario de emisiones de GEI, en el marco del Sistema de Información de Cambio Climático y el Sistema Nacional de Inventarios de Gases de Efecto Invernadero (SINGEI) por parte del IDEAM con el apoyo del MinAmbiente.

En este contexto, el IDEAM, Patrimonio Natural Fondo para la Biodiversidad y Áreas protegidas y el Banco Interamericano de Desarrollo suscribieron el convenio ATN/CM-1780-CO con cargo a los recursos de la Facilidad Colombia Sostenible que tiene como objetivo contribuir a la consolidación del Sistema Nacional de Monitoreo, Reporte y Verificación para el seguimiento de las emisiones y reducciones de Gases Efecto Invernadero por medio del fortalecimiento de las capacidades institucionales de Colombia, específicamente mediante: i) la generación de datos de monitoreo de las emisiones de GEI relacionadas con los bosques, sector agropecuario y otras coberturas de la Tierra (AFOLU); ii) la identificación y caracterización de las causas y agentes que explican la deforestación y/o degradación del bosque en Colombia; y iii) la provisión del soporte tecnológico necesario para la generación de información, modelación y escenarios de emisiones de GEI.

Este convenio se desarrolla en tres grandes componentes técnicos que son:

- I. **Monitoreo y Reporte de las Emisiones GEI**, se enfoca en la generación de datos de las emisiones de GEI relacionadas con los bosques, agricultura y otras coberturas de la Tierra.
- II. **Modelación y escenarios de emisiones de GEI**, se enfoca en establecer y caracterizar las causas y agentes que explican la dinámica de cambio (deforestación y/o degradación) del bosque en Colombia.
- III. **Plataforma tecnológica y gestión de la información**, busca aportar el apoyo tecnológico necesario para la generación de información, modelación y escenarios de emisiones de GEI.

Articulado con el desarrollo y continuidad en la operación del Inventario de gases de efecto invernadero para Colombia, en el IDEAM, se requiere la contratación de un profesional que ayude a generar la información requerida para incorporar a los inventarios GEI nacionales, bajo los requerimientos técnicos del equipo del INGEI del IDEAM para ajustar los sistemas de gestión de

estiércol de las explotaciones avícolas (aves ponedoras y pollo de engorde) en las regiones más importantes del país.

ALCANCE

Garantizar el proceso de mejora continua en el Inventario de gases de efecto invernadero del sector agropecuario, este alcance abarca las categorías 3A-Ganado y 3C- Fuentes agregadas y emisiones de no CO2 provenientes de la tierra bajo metodologías de cálculo del IPCC 2006, todas las directrices metodológicas serán dadas por el líder sectorial del INGEI-AFOLU 1, y los cálculos y recálculos de la serie de estimaciones de GEI se trabajarán bajo los estándares técnicos establecidos por la subdirección de estudios ambientales del IDEAM.

OBJETO

Generar la información requerida para incorporar a los inventarios GEI nacionales, bajo los requerimientos técnicos del equipo del INGEI del IDEAM para ajustar los sistemas de gestión de estiércol de las explotaciones avícolas (aves ponedoras y pollo de engorde) en las regiones más importantes del país.

ACTIVIDADES

El contratista desarrollará las actividades necesarias para cumplir el objeto del contrato y como mínimo deberá cumplir las siguientes:

1. Generar un plan de trabajo y cronograma de actividades que deberá ser establecido de común acuerdo con el Líder AFOLU 1 del equipo INGEI del IDEAM.
2. Revisión bibliográfica sobre la gestión o disposición de gallinaza en los diferentes sistemas avícolas de Colombia.
3. Revisión bibliográfica sobre factores de emisión de metano y/o óxido nitroso en la gestión o disposición de gallinaza en los diferentes sistemas avícolas de Colombia.
4. Revisión y ajuste (en caso de ser necesario) de los datos de actividad correspondiente al número anual de animales de pollos de engorde y aves ponedoras, de acuerdo a la información proporcionada por la oficina de estudios económicos de la Federación Nacional de Avicultores de Colombia, para la serie 1990-2018, bajo los criterios técnicos del equipo INGEI del IDEAM.
5. Revisión y ajuste (en caso de ser necesario) de los datos de actividad correspondiente a los diferentes sistemas de gestión de estiércol de pollos de engorde y aves ponedoras, de acuerdo a la información proporcionada por la Federación Nacional de Avicultores de Colombia o expertos locales para la serie 1990-2018, bajo los criterios técnicos del equipo INGEI del IDEAM.

6. Apoyo técnico al equipo de AFOLU 1 en la regionalización de los sistemas avícolas del país si se requiere.
7. Realizar otras actividades que surjan en lo relacionado con la recopilación de información y estimación de emisiones relacionada con el INGEI, informes, reportes y salidas gráficas, siguiendo los lineamientos del IDEAM.
8. Apoyar la generación de insumos técnicos o científicos orientados a la generación de publicaciones u otro material de divulgación de los resultados del trabajo del equipo técnico, siguiendo los lineamientos del IDEAM.
9. Velar por la integridad y seguridad de la información manipulada en ejercicio de sus actividades.
10. Participar en todas las reuniones de trabajo, cursos, presentaciones, y demás eventos de socialización, capacitación o transferencia de capacidades a las que sea designado por el IDEAM.
11. Apoyar la planeación e implementación de talleres y demás eventos de socialización, capacitación, recopilación o intercambio de información, designados por el IDEAM.
12. Apoyar a la SEIA en las demás actividades que requiera.

PRODUCTOS

El contratista deberá entregar los siguientes productos durante la vigencia de este contrato:

1. Plan de trabajo y cronograma de actividades que deberá ser establecido de común acuerdo con el Líder AFOLU1 de la subdirección de estudios ambientales-IDEAM.
2. Documento técnico con los resultados de la revisión bibliográfica sobre la gestión o disposición de gallinaza en los diferentes sistemas avícolas de Colombia.
3. Documento técnico con los resultados de la revisión bibliográfica sobre factores de emisión de metano y/o óxido nitroso en la gestión o disposición de gallinaza en los diferentes sistemas avícolas de Colombia.
4. Documento tipo "resumen ejecutivo" y base de datos correspondiente al número anual de animales de pollos de engorde y aves ponedoras, de acuerdo a la información proporcionada por la oficina de estudios económicos de la Federación Nacional de Avicultores de Colombia, para la serie 1990-2018.
5. Documento tipo "resumen ejecutivo" y base de datos correspondiente a los diferentes sistemas de gestión de estiércol de pollos de engorde y aves ponedoras, de acuerdo a la información proporcionada por la Federación Nacional de Avicultores de Colombia o expertos locales para la serie 1990-2018.

6. Documento técnico que describa los criterios para regionalizar los sistemas avícolas de pollo de engorde y aves ponedoras.
7. Documento final bajo estándares técnicos del líder AFOLU 1 del equipo del INGEI del IDEAM.
8. Reportes y salidas gráficas por demanda, siguiendo los lineamientos del IDEAM.
9. Informe técnico del apoyo y la definición de acuerdos con actores clave que hacen parte activa para generar las emisiones de GEI por la gestión del estiércol de actividades avícolas, siguiendo los lineamientos del IDEAM.
10. Insumos técnicos o científicos orientados a la generación de publicaciones u otro material de divulgación de los resultados del trabajo del equipo técnico.
11. Soportes de asistencia a las diferentes reuniones, cursos, presentaciones y demás eventos de socialización, capacitación o transferencia de capacidades a los que sea delegado por el IDEAM.

INFORMES

El contratista presentará informes mensuales que contengan los avances de las actividades desarrolladas y/o los productos y resultados alcanzados en el periodo a reportar.

- ✓ Plan de trabajo detallado y cronograma de actividades, para el desarrollo de las actividades objeto del contrato.
- ✓ Informe técnico con los resultados de la revisión bibliográfica sobre la gestión o disposición de gallinaza en los diferentes sistemas avícolas de Colombia.
- ✓ Informe técnico con los resultados de la revisión bibliográfica sobre factores de emisión de metano y/o óxido nitroso en la gestión o disposición de gallinaza en los diferentes sistemas avícolas de Colombia.
- ✓ Informe técnico tipo "resumen ejecutivo" y base de datos correspondiente al número anual de animales de pollos de engorde y aves ponedoras, de acuerdo a la información proporcionada por la oficina de estudios económicos de la Federación Nacional de Avicultores de Colombia, para la serie 1990-2018.
- ✓ Informes técnicos mensuales que describan los criterios para regionalizar los sistemas avícolas de pollo de engorde y aves ponedoras.
- ✓ Reportes y salidas gráficas por demanda, siguiendo los lineamientos del IDEAM.

- ✓ Insumos técnicos o científicos orientados a la generación de publicaciones u otro material de divulgación de los resultados del trabajo del equipo técnico, que sean requeridos durante el período.
- ✓ Soportes de asistencia a las diferentes reuniones, cursos, presentaciones y demás eventos de socialización, capacitación o transferencia de capacidades a los que sea delegado por el IDEAM.

NOTA: Todos los informes y productos se entregarán por duplicado en formato físico y magnético

El contratista presentará un informe final que sintetice los avances y resultados alcanzados de las actividades.

El (la) contratista remitirá, vía correo electrónico, los informes mensuales de actividades y los productos que se hayan pactado, en las fechas indicadas al Supervisor para su conocimiento y no objeción. Se entenderá por no objeción la ausencia de consideraciones y observaciones dirigidas al contratista y a la Supervisión, transcurridos cinco días hábiles desde la comunicación remitora.

En caso de terminación anticipada del contrato, es prerequisite para el pago además del producto para el periodo respectivo, la entrega de un informe final al Supervisor del contrato, acompañado de ser necesario de las tareas pendientes y archivos en medio magnético y/o físico.

Si a juicio del Supervisor del Contrato existieran modificaciones, adiciones o aclaraciones que deban hacerse al informe y/o producto establecido como obligación del Contratista, éste tendrá que realizarlas, y sólo hasta el momento en que se incluyan y tengan el visto bueno del Supervisor se considerará entregado en debida forma.

CONFIDENCIALIDAD

Toda información obtenida por el Contratista, así como sus informes y los documentos que produzca, relacionados con la ejecución de su contrato, deberá ser considerada confidencial, no pudiendo ser divulgados sin autorización expresa por escrito de las entidades socias: IDEAM, Patrimonio Natural, Fondo para la Biodiversidad y Áreas Protegidas y/o del Proyecto Monitoreo, Reporte y Verificación (MRV) del Sector de Agricultura, Silvicultura y Otros Usos de la Tierra (AFOLU) en Colombia.

DURACIÓN

Siete (7) meses, a partir de la firma del contrato.

LUGAR DE EJECUCION

Bogotá D.C.

PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN

Luego de la evaluación de las hojas de vida y que cumplan con el criterio de selección por el comité serán llamados a entrevista.

| Variable selección | Calificación | |
|---|------------------------------|------------|
| | Criterios de calificación | Valoración |
| Experiencia general (máximo 80 puntos) | Experiencia entre 1 y 2 años | 60 |
| | Experiencia 2 y 3 años | 70 |
| | Experiencia mayor a 3 años | 80 |
| Entrevista | | 20 |
| Total | | 100 |

PERFIL-CONDICIONES HABILITANTES

Formación académica: Zootecnista, Médico Veterinario y zootecnista, Médico veterinario, Ingeniero agrícola, agrónomo, ingeniero químico, Ingeniero ambiental, biólogo, ecólogo, politólogos, sociólogos.

Experiencia profesional específica: Mínimo un año de experiencia en granjas avícolas (ponedoras o pollo de engorde) con énfasis en la gestión ambiental y manejo de gallinaza o mínimo un estudio como tesis o publicación científica, sobre emisiones de GEI por la gestión de estiércol en granjas avícolas.

La experiencia profesional se contará desde la fecha de expedición de la Tarjeta Profesional en los casos exigidos por la Ley. (Si aplica)

Suministrar información que no sea verídica o que el formato de hoja de vida sea diligenciado de manera incompleta, serán motivos de descalificación del proceso de selección.

SUPERVISOR

La función del Supervisor será ejercida por la subdirectora de Estudios ambientales o quien delegue del IDEAM.

El contratista remitirá, vía correo electrónico, los informes mensuales de actividades y los productos que se hayan pactado, en las fechas indicadas, a la Coordinación General para su conocimiento y aprobación. Se entenderá aprobado con la ausencia de consideraciones y observaciones dirigidas al contratista y al supervisor, transcurridos cinco días hábiles desde la comunicación remisoría.

CONFLICTO DE INTERESES - ELEGIBILIDAD

Para efectos de la decisión de participar en el proceso de selección y/o aceptación de la contratación, los candidatos deberán tener en cuenta las causales de conflicto de interés y elegibilidad establecidos en las Normas de Adquisiciones para Contratos Financiados por el BID.

La política del Banco establece que los contratistas deben dar asesoramiento profesional, objetivo e imparcial, y que en todo momento deben otorgar máxima importancia a los intereses del contratante, sin consideración alguna respecto de cualquier trabajo futuro y que, en la provisión de servicios de asesoría, prevengan conflictos con otros servicios que les sean asignados o con los intereses de las instituciones a las que pertenecen. No se contratará a contratistas para servicios que puedan crear conflicto con sus obligaciones previas o vigentes con respecto a otros contratantes, o que puedan ponerlos en situación de no poder prestar sus servicios en la forma que mejor convenga a los intereses del Prestatario. (*Numerales a, b, c y d*).

<http://idbdocs.iadb.org/wsdocs/getdocument.aspx?docnum=774399>

CONTINUIDAD DE SERVICIOS POSTERIORES (De ser aplicable)

De ser evaluado positivamente el desempeño del contratista, se dará continuidad a este contrato, en virtud del valor agregado que representa la experiencia adquirida en la cuantificación de gases de efecto invernadero provenientes de las actividades agropecuarias.

REQUERIMIENTOS PREVIOS A LA FIRMA DEL CONTRATO

Los siguientes documentos deben ser presentados a la firma del contrato:

- Hoja de Vida Actualizada con los respectivos soportes
- Copia de la Tarjeta Profesional (*En los casos establecidos por Ley*)
- Copia de la Cédula de Ciudadanía.
- Copia del Registro Único Tributario (RUT).
- Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación, expedido en un término no superior a un mes (Se admite impresión de la página web)
- Certificado de Antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría General de la República en un término no superior a un mes (Se admite impresión de la página web)
- Copia del Certificado Judicial o copia del código de verificación por Internet.
- Certificado afiliación al Sistema de Salud.
- Certificado afiliación al Sistema de Pensión
- Certificación Bancaria de la cuenta en la cual se depositarán los pagos que la Entidad realice al Contratista.

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN A LA VACANTE

Enviar a: adquisiciones@patrimonionatural.org.co hasta 30 de Agosto de 2019 con el asunto: *Profesional que genere la información requerida para ajustar los sistemas de gestión de estiércol de las explotaciones avícolas (aves ponedoras y pollo de engorde) en las regiones más importantes del país, para actualizar el Inventario Nacional de Gases de Efecto Invernadero.*

Nota:

- Se debe diligenciar el formato de manifestación de interés ANEXO 2
- Se debe diligenciar el formato de hoja de vida conforme al ANEXO 1
- La no presentación de estos documentos lo inhabilitara para continuar en el proceso.

EDITH GONZALEZ AFANADOR

Subdirectora de Ecosistemas e Información Ambiental

Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales